

UMOWA
o warunkach pobierania opłat za usługi edukacyjne
na studiach stacjonarnych pierwszego, drugiego stopnia, jednolitych studiach
magisterskich oraz opłat związanych z odbywaniem studiów na Uniwersytecie
Ekonomicznym w Krakowie

zawarta dnia w Krakowie, której stronami są:

Uniwersytet Ekonomiczny w Krakowie, z siedzibą w Krakowie przy ul. Rakowickiej 27,
31-510 Kraków, zwany dalej **Uczelnią**, reprezentowany przez:

..... –

i

Pani/ Pan, PESEL,
legitymująca/-y się dowodem osobistym / paszportem (seria, numer)
zam.
adres do korespondencji:
zwana/-y w dalszej części **Studentem**

§ 1

Niniejsza umowa określa warunki pobierania opłat za usługi edukacyjne związane z kształceniem na studiach prowadzonych w formie stacjonarnej na kierunku, Wydział oraz opłat związanych z odbywaniem studiów zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy w zakresie funkcjonowania szkolnictwa wyższego, zwanej dalej Ustawą.

§ 2

1. Uczelnia oświadcza, że:

- a) Student został przyjęty na studia prowadzone w formie stacjonarnej na kierunku, Wydział (dalej jako „Studia”);
- b) jest uczelnią publiczną, finansowaną z budżetu państwa, działającą na podstawie Ustawy oraz Statutu Uniwersytetu Ekonomicznego w Krakowie (dalej „Statut”);
- c) zapewnia warunki do nauki poprzez realizowanie programu kształcenia zgodnego z obowiązującymi w tym zakresie wymogami prawa, zatrudnienie wykwalifikowanej kadry pracowników naukowo-dydaktycznych, organizację i obsługę administracyjną procesu kształcenia.

2. Uczelnia pobiera następujące opłaty:

- a) za świadczone usługi edukacyjne związane z:
 - powtarzaniem zajęć z powodu niezadowalających wyników w nauce;
 - prowadzeniem studiów w języku obcym;
 - prowadzeniem zajęć nieobjętych planem studiów;
 - potwierdzaniem efektów uczenia się;
- b) za wydanie dokumentów związanych z tokiem studiów, w tym za wydanie dyplomu, świadectwa, legitymacji studenckiej, innego dokumentu związanego z tokiem studiów lub ich duplikatów;
- c) przewidziane Ustawą lub innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego.

3. Organizację i tok studiów oraz związane z nimi prawa i obowiązki Studenta określa Regulamin studiów wyższych przyjęty uchwałą Senatu UEK nr z dnia z późn. zm.
4. Studia są prowadzone według planów studiów i programów kształcenia zgodnych z obowiązującymi przepisami.
5. Organizację i szczegółowe warunki studiowania w kolejnym roku akademickim / semestrze, zawierające: wykaz przedmiotów wraz z liczbą godzin wykładów, ćwiczeń, laboratoriów i praktyk, wykaz nazwisk osób prowadzących zajęcia dydaktyczne wraz z ich stopniami naukowymi, miejsce, czas i sposób ich prowadzenia oraz warunki zaliczenia poszczególnych przedmiotów, będą podawane do wiadomości Studenta za pośrednictwem strony internetowej przed rozpoczęciem każdego semestru.
6. Podjęte przez Studenta studia kończą się uzyskaniem tytułu zawodowego:, do nadawania którego Uczelnia ma uprawnienia i zobowiązuje się je utrzymywać do końca planowanego okresu studiów, o których mowa w ust. 1 lit. a) powyżej.
7. Student oświadcza, że zapoznał się z treścią:
 - a) Statutu Uczelni,
 - b) Regulaminu Studiów wyższych przyjętego uchwałą Senatu UEK nr z dnia z późn. zm.,
 - c) uchwały Senatu UEK nr z dnia r. z późn. zm.¹
 - d) Zarządzenia Rektora Uniwersytetu Ekonomicznego w Krakowie² których treść znajduje się na stronie www.uek.krakow.pl

§ 3

1. Uczelnia zobowiązuje się:
 - a) do spełniania wymagań Ustawy oraz wydanych na jej podstawie rozporządzeń, w tym warunków kadrowych, lokalowych, wyposażenia oraz innych niezbędnych warunków, do prowadzenia kształcenia na kierunku Studiów do końca planowego okresu Studiów Studenta,
 - b) iż w przypadku utraty uprawnień do prowadzenia kierunku studiów, na które Student został przyjęty, organy Uczelni będą podejmować aktywne działania na rzecz stworzenia możliwości ukończenia studiów przez Studenta na analogicznych, wynikających z niniejszej umowy warunkach.
2. Student zobowiązuje się do:
 - a) przestrzegania / wypełniania obowiązków wynikających z Ustawy, powszechnie obowiązujących aktów prawnych, Regulaminu Studiów, Statutu UEK oraz wewnętrznych przepisów obowiązujących w Uczelni,
 - b) pisemnego powiadamiania Uczelni o każdorazowej zmianie swoich danych adresowych i osobowych zawartych w niniejszej Umowie,
 - c) terminowego wnoszenia opłat określonych niniejszą umową i wyspecyfikowanych w zał. nr. 1.

§ 4

1. Opłatę za powtarzanie określonych zajęć z powodu niezadowolających wyników w nauce Student wnosi jednorazowo w terminie wskazanym w sekcji „Płatności” dostępnej na indywidualnej stronie Studenta pod adresem
2. Opłatę za realizację zajęć nieobjętych planem studiów Student wnosi jednorazowo za każdy semestr tych zajęć w terminie określonym przez Dziekana Wydziału lub inną jednostkę organizacyjną prowadzącą dane zajęcia.
3. Opłatę za wydanie dokumentów, o których mowa w § 2 ust. 2 lit. b, Student wnosi w terminie do dnia wydania dokumentu.

¹ Należy wpisać numer i datę podjęcia uchwały Senatu UEK

² Należy wpisać numer i datę wydania obowiązującego zarządzenia Rektora

4. Opłaty o których mowa w § 2 ust. 2 Student wnosi na indywidualny rachunek bankowy Studenta nadany przez Uczelnię i podany w sekcji „Płatności” na indywidualnej stronie Studenta pod adresem
5. W przypadku wystąpienia zmian stosunków gospodarczych, niezależnych od Uczelni, w tym w szczególności zmiany Ustawy, aktów wykonawczych do Ustawy lub innych powszechnie obowiązujących przepisów, w tym zasad finansowania kształcenia ze strony Państwa lub zmiany wysokości obciążeń podatkowych usług objętych niniejszą umową, a także innych niezależnych od Uczelni czynników, które wpłyną na koszty ponoszone przez Uczelnię w zakresie niezbędnym do prowadzenia studiów oraz zajęć na studiach, z uwzględnieniem kosztów przygotowania i wdrażania strategii rozwoju Uczelni, w szczególności rozwoju kadr naukowych i infrastruktury dydaktyczno-naukowej, w tym amortyzacji i remontów, Uczelnia zastrzega sobie prawo zmiany odpowiednio rodzajów opłat, o których mowa w § 2 ust. 2, zasad ich wnoszenia o których mowa w § 4 ust. 1 - 4 lub ich wysokości.
6. W sytuacji, o której mowa w ust. 5, Uczelnia informuje Studenta o zmianach, a także o przysługującym mu prawie wypowiedzenia umowy oraz o skutkach wypowiedzenia umowy, z co najmniej 30-dniowym wyprzedzeniem w stosunku do terminu wejścia w życie zmian. W przypadku braku akceptacji zmian Student może wypowiedzieć umowę, przy czym oświadczenie o wypowiedzeniu umowy powinno zostać doręczone Uczelni najpóźniej ostatniego dnia przed wejściem w życie zmian.
7. Zasady ewentualnych zwolnień z opłat, przesunięcia terminów ich uiszczenia, rozkładania na raty, a także zasady rozliczania opłat w przypadku rozwiązania umowy, zawarte są w uchwale Senatu UEK nr. z dnia z późn. zm.

§ 5

1. Za dzień wniesienia opłaty uważa się datę wpływu należności na rachunek bankowy Uczelni.
2. W przypadku opóźnienia Studenta z wniesieniem opłaty, Uczelnia może żądać odsetek ustawowych za czas opóźnienia.
3. Wpłaty dokonywane przez Studenta na poczet jego zobowiązań wobec Uczelni zaliczane będą przez Uczelnię, według następującej kolejności:
 - a) należności główne, począwszy od najdalej wymagalnej, aż do ich całkowitego zaspokojenia,
 - b) na należne od zapłaconych po terminie należności głównych odsetki ustawowe za opóźnienie w zapłacie, począwszy od najdalej wymagalnych.

§ 6

1. Umowa zawierana jest na czas, w którym Student w rzeczywisty sposób zrealizuje program studiów zgodnie z wymaganiami regulaminu studiów.
2. Każdej ze stron przysługuje prawo wypowiedzenia umowy w każdym czasie. Wypowiedzenie umowy przez Studenta jest równoznaczne z rezygnacją ze studiów. Rezygnacja ze studiów jest równoznaczna z wypowiedzeniem niniejszej umowy.
3. Wypowiedzenie umowy wymaga zachowania formy pisemnej.
4. Student zobowiązany jest do uiszczenia opłat z tytułu świadczenia na jego rzecz usług edukacyjnych do momentu rozwiązania umowy.

§ 7

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą mieć zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, przepisy Ustawy oraz aktów wykonawczych do Ustawy oraz inne przepisy wewnętrzne obowiązujące w Uczelni.

§ 8

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia do niniejszej umowy dla swej ważności wymagają formy pisemnej w postaci aneksu.
2. Umowa niniejsza ulega rozwiązaniu:
 - 1) z chwilą doręczenia drugiej stronie oświadczenia o wypowiedzeniu umowy,
 - 2) z chwilą uostatecznienia się decyzji o skreśleniu Studenta z listy studentów,

- 3) z chwilą złożenia przez Studenta oświadczenia o rezygnacji ze Studiów.
3. Umowa wygasa z mocy prawa z chwilą zakończenia studiów przez Studenta.
 4. Rozwiązanie bądź wygaśnięcie umowy nie zwalnia Studenta od uregulowania zobowiązań wobec Uczelni powstałych przed wygaśnięciem lub rozwiązaniem umowy.

§ 9

Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Załączniki:

1. Wykaz opłat

UCZELNIA

STUDENT