***Załącznik nr 2***

*do Zarządzenia Rektora*

*nr R-0201-14/2017 z dnia 27 kwietnia 2017 roku.*

**UMOWA**

zawarta w dniu ……………………. w Krakowie pomiędzy:

Uniwersytetem Ekonomicznym w Krakowie, ul. Rakowicka 27, 31-510 Kraków, zwanym dalej „**Uczelnią**”, reprezentowanym przez:

* …………………………..………….. – Dziekana Wydziału …………………………., działającego na podstawie udzielonego przez Rektora pełnomocnictwa nr …..……. z dnia ……………………………….……..
* przy kontrasygnacie ……………………………. – Kwestora

a

………………………………………………………………………………………………………..

………………………………………………………………………………………………………..

zwanym/ą dalej „**Kandydatem**”

***lub*** [[1]](#endnote-1)\*

………………………………………………………………………………………………………..

………………………………………………………………………………………………………..

zwanym/ą dalej „**Jednostką**” reprezentowanym/ą przez:

* …………………………………………………………………………………………………
* …………………………………………………………………………………………………

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest zobowiązanie Kandydata / Jednostki \* do zapłacenia Uczelni kosztów przewodu doktorskiego realizowanego przez Uczelnię na jego rzecz / na rzecz Pani/Pana …………………………… \*, z zastrzeżeniem ust.3.
2. Kandydat / Jednostka zobowiązuje się zapłacić Uczelni koszty, o których mowa w ust.1,  
   w wysokości określonej wstępnie kalkulacji stanowiącej załącznik do niniejszej umowy,  
   po ich uaktualnieniu zgodnie z przepisami obowiązującymi w dniu powstania kosztów.
3. W sytuacji gdy Pani/Pan …………. przedstawi Radzie Wydziału ……………….. kompletną rozprawę doktorską, wraz z pozytywną recenzją promotora, w terminie  
   do …….….... [[2]](#endnote-2)⊗, Kandydat / Jednostka \* nie będzie zobowiązany/-a do zapłaty kosztów,  
   o których mowa w niniejszej umowie.

§ 2

1. Na koszty przewodu doktorskiego, o których mowa w §1, składają się:
2. wynagrodzenie promotora,
3. wynagrodzenia za recenzje,
4. inne koszty bezpośrednie (delegacje, zakwaterowanie, itp.),
5. koszty pośrednie w wysokości 20% kosztów wymienionych w pkt.1-3.
6. Zapłata kosztów przewodu realizowana będzie w dwóch ratach:
7. rata I w wysokości 5.000 zł (słownie: pięć tysięcy złotych) – płatna do 7 dni  
   od upływu terminu wskazanego w §1 ust.3,
8. rata II – rata obejmująca pozostałe koszty, płatna w terminie do 7 dni od podjęcia przez Radę Wydziału uchwały w przedmiocie nadania stopnia naukowego doktora.

§ 3

Należności wynikające z postanowień niniejszej umowy Kandydat / Jednostka \* zapłaci  
na rachunek Uczelni nr ………………….………..…… w banku …………………………., niezależnie od wyniku przewodu doktorskiego.

§ 4

* 1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
  2. Dla celów realizacji niniejszej umowy, Kandydat / Jednostka \* podaje następujący adres  
     do korespondencji: .........................................................................
  3. Kandydat / Jednostka \* zobowiązuje się do zawiadamiania Dziekanatu Wydziału ....................... Uczelni o każdej zmianie adresu, o którym mowa w ust.2.
  4. Wszelką korespondencję wysłaną na ostatni znany Uczelni adres do korespondencji,  
     tj. wskazany w ust.2 lub w ostatnim powiadomieniu, o którym mowa w ust.3, uważa się  
     za doręczoną.
  5. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego.
  6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej  
     ze stron.

*Załącznik: wstępna kalkulacja kosztów*

**Uczelnia Kandydat / Jednostka \***

1. \* zastosować odpowiedni zapis, niepotrzebne usunąć [↑](#endnote-ref-1)
2. ⊗ wpisać termin zakończenia cyklu kształcenia na studiach doktoranckich, zgodnie z programem kształcenia;  
       w przypadku zawierania umowy z doktorantem, któremu udzielono przedłużenia zgodnie z obowiązującymi

       przepisami – wpisać datę, do której udzielone zostało przedłużenie [↑](#endnote-ref-2)