***Załącznik***

*do Zarządzenia Rektora*

*nr R-0201-10/2017 z dnia 22 marca 2017 roku.*

**UMOWA**

zawarta w dniu ……………………. w Krakowie pomiędzy:

Uniwersytetem Ekonomicznym w Krakowie, ul. Rakowicka 27, 31-510 Kraków, zwanym dalej „**Uczelnią**”, reprezentowanym przez:

* …………………………..………….. – Dziekana Wydziału …………………………., działającego na podstawie udzielonego przez Rektora pełnomocnictwa nr …..……. z dnia ……………………………….……..
* przy kontrasygnacie ……………………………. – Kwestora

a

………………………………………………………………………………………………………..

………………………………………………………………………………………………………..

zwanym/ą dalej „**Kandydatem**”

***lub*** [[1]](#endnote-1)\*

………………………………………………………………………………………………………..

………………………………………………………………………………………………………..

zwanym/ą dalej „**Jednostką**” reprezentowanym/ą przez:

* …………………………………………………………………………………………………
* …………………………………………………………………………………………………

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest zobowiązanie Kandydata / Jednostki \* do zapłacenia Uczelni kosztów przewodu doktorskiego / postępowania habilitacyjnego / postępowania
o nadanie tytułu naukowego profesora \* realizowanego przez Uczelnię na jego rzecz / na rzecz Pani/Pana …………………………… \*
2. Kandydat / Jednostka zobowiązuje się zapłacić Uczelni koszty, o których mowa w ust.1,
w wysokości określonej wstępnie kalkulacji stanowiącej załącznik do niniejszej umowy,
po ich uaktualnieniu zgodnie z przepisami obowiązującymi w dniu powstania kosztów.

§ 2

1. Na koszty przewodu doktorskiego, o których mowa w §1, składają się:
2. wynagrodzenie promotora,
3. wynagrodzenia za recenzje,
4. inne koszty bezpośrednie (delegacje, zakwaterowanie, itp.),
5. koszty pośrednie w wysokości 20% kosztów wymienionych w pkt.1-3.
6. Zapłata kosztów przewodu realizowana będzie w dwóch ratach:
7. rata I w wysokości 5000 zł (słownie: pięć tysięcy złotych) – rata o charakterze zaliczkowym, wpłacana po złożeniu wniosku o wszczęcie przewodu doktorskiego,
8. rata II – rata obejmująca pozostałe koszty, wpłacana po podjęciu przez Radę Wydziału uchwały w sprawie nadania stopnia naukowego doktora.

***lub*** \*

1. Na koszty postępowania habilitacyjnego, o których mowa w §1, składają się:
2. wynagrodzenia za recenzje,
3. wynagrodzenia komisji habilitacyjnej,
4. inne koszty bezpośrednie (delegacje, zakwaterowanie, itp.),
5. koszty pośrednie w wysokości 20% kosztów wymienionych w pkt.1-3.
6. Zapłata kosztów postępowania realizowana będzie w dwóch ratach:
7. rata I w wysokości 10000 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych) – rata o charakterze zaliczkowym, wpłacana po przyjęciu przez Radę Wydziału wniosku o wszczęcie postępowania,
8. rata II – rata obejmująca pozostałe koszty, wpłacana po podjęciu przez Radę Wydziału uchwały w sprawie nadania stopnia naukowego doktora habilitowanego.

***lub*** \*

1. Na koszty postępowania o nadanie tytułu naukowego profesora, o których mowa w §1, składają się:
2. wynagrodzenia za recenzje,
3. inne koszty bezpośrednie (delegacje, zakwaterowanie, itp.),
4. koszty pośrednie w wysokości 20% kosztów wymienionych w pkt.1-2.
5. Zapłata kosztów postępowania realizowana będzie jednorazowo po podjęciu przez Radę Wydziału uchwały w sprawie nadania tytułu naukowego profesora.

§ 3

Należności wynikające z postanowień niniejszej umowy Kandydat / Jednostka \* zapłaci
niezależnie od wyniku przewodu doktorskiego / postępowania habilitacyjnego / postępowania
o nadanie tytułu naukowego profesora \*, na rachunek Uczelni i w terminie wskazanym
na wystawionych przez Uczelnię fakturach VAT.

§ 4

* 1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
	2. Dla celów realizacji niniejszej umowy, Kandydat / Jednostka \* podaje następujący adres
	do korespondencji: .........................................................................
	3. Kandydat / Jednostka \* zobowiązuje się do zawiadamiania Dziekanatu Wydziału ....................... Uczelni o każdej zmianie adresu, o którym mowa w ust.2.
	4. Wszelką korespondencję wysłaną na ostatni znany Uczelni adres do korespondencji,
	tj. wskazany w ust.2 lub w ostatnim powiadomieniu, o którym mowa w ust.3, uważa się
	za doręczoną.
	5. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego.
	6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej
	ze stron.

*Załącznik: wstępna kalkulacja kosztów*

**Uczelnia Kandydat / Jednostka \***

1. \* zastosować odpowiedni zapis, niepotrzebne usunąć [↑](#endnote-ref-1)