

**REGULAMIN PRYZNAWANIA DOFINANSOWANIA DZIAŁALNOŚCI NAUKOWEJ ZE ŚRODKÓW
SAMORZĄDU DOKTORANTÓW UNIwersYTETU EKONOMICZNEGO
W KRAKOWIE**

§ 1 ZASADY OGÓLNE

1. Środki znajdujące się w budżecie Samorządu Doktorantów służą m.in. wspieraniu aktywności naukowo-badawczej doktorantów Uniwersytetu Ekonomicznego w Krakowie.
2. Celem dofinansowania jest wsparcie udziału doktorantów w wydarzeniach naukowych, tj. w konferencjach naukowych i publikacjach wyników swoich badań.
3. Dofinansowanie przyznawane jest na wniosek, którego wzór stanowi Załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu. Rozpatrywanie wniosków odbywa się na podstawie niniejszego Regulaminu.
5. Warunkiem rozpatrzenia wniosku o dofinansowanie jest dołączenie do wniosku podpisanej klauzuli informacyjnej RODO, która stanowi załącznik nr 1 do Regulaminu.

§ 2 ZASADY DOFINANSOWANIA PROJEKTÓW

1. Wnioski o dofinansowanie udziału w wydarzeniu naukowym przyjmowane i rozpatrywane są w dwóch edycjach: zimowej i letniej.
2. Rozpoczęcie edycji zimowej ma miejsce 1 stycznia każdego bieżącego roku kalendarzowego, a zakończenie edycji zimowej ma miejsce 31 stycznia każdego bieżącego roku kalendarzowego.
3. Rozpoczęcie edycji letniej ma miejsce 1 czerwca każdego bieżącego roku kalendarzowego, a zakończenie edycji letniej ma miejsce 30 czerwca każdego bieżącego roku kalendarzowego.
4. Dofinansowanie jest przyznawane na wydarzenie naukowe, odbywające się w bieżącym roku kalendarzowym. Oznacza to, że zarówno wydarzenie (konferencja/publikacja), jak też płatność, musi mieć miejsce w bieżącym roku kalendarzowym.
5. Wykorzystanie przyznanych środków musi nastąpić nie wcześniej niż ostatnia data na wniosku lub na wygenerowanym wniosku w systemie Egeria (dotyczy publikacji) oraz nie później niż do 31 grudnia danego roku kalendarzowego, pod warunkiem posiadania statusu doktoranta Uniwersytetu Ekonomicznego w Krakowie.
6. Zarząd, w zależności od dostępnych środków przyznanych na działalność Samorządu, ustala i podaje do wiadomości na stronie internetowej Samorządu Doktorantów maksymalną wysokość dofinansowania, jaką doktorant może otrzymać, oraz kryteria punktacji poszczególnych wydarzeń naukowych, nie później niż na 7 dni kalendarzowych przed rozpoczęciem kolejnej edycji.
7. Poprawne wnioski, spełniające kryteria formalne, o których mowa w §3 niniejszego Regulaminu, będą rozpatrywane według przyjętych kryteriów. Po ocenie wniosków ustalana jest lista rankingowa.
8. Dofinansowanie otrzymują kolejno doktoranci, poczynając od tych z największą liczbą punktów, aż do wyczerpania środków przeznaczonych na daną edycję.
9. Zarząd w zależności od dostępnych środków zastrzega sobie prawo do:
 - a) zwiększenia maksymalnej wysokości dofinansowania w danej edycji,
 - b) ustalenia dodatkowej puli środków przeznaczonej na dofinansowania w danej edycji,
 - c) zorganizowania dodatkowej edycji.
10. W przypadku niewyczerpania środków w edycji zimowej, pozostała część będzie dodana do puli środków na edycję letnią. W przypadku niewyczerpania środków w edycji letniej, pozostała część będzie przeznaczona na inny cel, związany z działalnością Samorządu Doktorantów.

11. Osoby, które otrzymają dofinansowanie na publikację wyników swoich badań, zobowiązane są do zamieszczenia stosownej informacji, której treść stanowią odpowiednio ust. 12 i 13.
12. W przypadku, gdy doktorant otrzymał dofinansowanie na 100% kosztów publikacji zobowiązany jest umieścić następującą informację: „Publikacja została sfinansowana ze środków Samorządu Doktorantów Uniwersytetu Ekonomicznego w Krakowie”.
13. W przypadku, gdy doktorant otrzymał dofinansowanie na część kosztów publikacji zobowiązany jest umieścić następującą informację: „Publikacja została dofinansowana ze środków Samorządu Doktorantów Uniwersytetu Ekonomicznego w Krakowie”.

§ 3 KRYTERIA FORMALNE PRYZNAWANIA DOFINANSOWANIA ZE ŚRODKÓW SAMORZĄDU DOKTORANTÓW NA WYDARZENIA NAUKOWE

1. Uwzględniany będzie zarówno samodzielny czynny udział w konferencji naukowej wraz z publikacją (1 wystąpienie i 1 publikacja), a także sama publikacja wyników swoich badań.
2. Wypełniony wniosek wraz z klauzulą informacyjną można złożyć w formie papierowej w pokoju Samorządu Doktorantów (Budynek Główny, pokój 309) w czasie wyznaczonych na dany miesiąc dyżurów, zostawić w Sekretariacie Uczelni na półce Samorządu lub wysłać pocztą na adres: Samorząd Doktorantów, Uniwersytet Ekonomiczny w Krakowie, ul. Rakowicka 27, 31-510 Kraków. W przypadku wysłania wniosku pocztą liczy się data stempla pocztowego.
3. W przypadku wpłynięcia wniosku zawierającego braki formalne, doktorant będzie o tym informowany na miejscu i zostanie wezwany do uzupełnienia braków w terminie 3 dni.
4. Każdy wniosek może być uzupełniony tylko raz. Niewłaściwe lub niepełne uzupełnienie wniosku powoduje odrzucenie wniosku z przyczyn formalnych.
5. Zarząd w terminie 7 dni roboczych dokonuje rozpatrzenia wniosków i przekazuje je do decyzji Prorektora ds. Kształcenia i Studentów.
6. Po wydaniu decyzji przez Prorektora ds. Kształcenia i Studentów wniosek wraz z oceną wysyłany jest na adres korespondencyjny Doktoranta podany we wniosku.
7. Doktorant może uzyskać tylko jedno dofinansowanie rocznie, z zastrzeżeniem pkt. 8.
8. Podczas edycji letniej pierwszeństwo w uzyskaniu dofinansowania mają doktoranci, którzy nie dostali dofinansowania w edycji zimowej. W sytuacji, gdy po ustaleniu listy rankingowej, na którą składają się wnioski doktorantów, którzy nie otrzymali dofinansowania w edycji zimowej, pozostaną środki, Zarząd może podjąć decyzję o dofinansowaniu wydarzeń naukowych doktorantom, którzy już otrzymali dofinansowanie w bieżącym roku kalendarzowym.
9. Po zakończonym wydarzeniu doktorant jest zobowiązany wysłać skan certyfikatu poświadczającego czynne uczestnictwo w konferencji wraz z pierwszą stroną artykułu (dotyczy dofinansowania na czynny udział w konferencji wraz z publikacją), lub pierwszą stroną artykułu (dotyczy dofinansowania samej publikacji), a także opisanej faktury za wydarzenie na adres mailowy samdok@uek.krakow.pl, zaraz po wydarzeniu, nie później jednak niż do 31 grudnia danego roku kalendarzowego, w którym otrzymał dofinansowanie.
10. W przypadku rezygnacji z wykorzystania przyznanego dofinansowania przed dokonaniem płatności za wydarzenie naukowe, doktorant jest zobowiązany niezwłocznie powiadomić o tym fakcie Zarząd.
11. Brak stosownego powiadomienia o rezygnacji z uczestnictwa w wydarzeniu naukowym, a w konsekwencji niewykorzystanie środków lub brak uczestnictwa, pomimo dokonania płatności, skutkuje konsekwencjami opisanymi w pkt. 10 procedury, stanowiącej Załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu.

§ 4 PRZEPISY KOŃCOWE

1. Regulamin obowiązuje bezterminowo, do czasu jego zmiany lub uchylecia przez Radę Doktorantów.
2. Regulamin wchodzi w życie z dniem jego uchwalenia przez Radę Doktorantów i obowiązuje od najbliższej edycji licząc od dnia uchwalenia.
3. Sytuacje, które nie zostały przewidziane Regulaminem, będą rozpatrywane w trybie indywidualnym przez Zarząd.