

**REGULAMIN
SAMORZĄDU DOKTORANTÓW
UNIWERSYTETU EKONOMICZNEGO W KRAKOWIE**

**Rozdział I
Postanowienia ogólne**

§ 1

Samorząd Doktorantów Uniwersytetu Ekonomicznego w Krakowie, zwany dalej również *Samorządem*, tworzą wszyscy doktoranci Uniwersytetu Ekonomicznego w Krakowie (dalej Doktoranci), zwanego dalej również *Uczelnią*.

§ 2

Samorząd działa na podstawie ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz.U. 2016 poz. 1842 t.j. z późn. zm.) – dalej „Ustawa” oraz w zgodzie z wewnętrznymi aktami normatywnymi Uczelni, w tym Statutem Uniwersytetu Ekonomicznego w Krakowie, zwanym dalej *Statutem*, oraz niniejszym Regulaminem Samorządu Doktorantów Uniwersytetu Ekonomicznego w Krakowie, zwanym dalej *Regulaminem*.

§ 3

1. Samorząd jest wyłącznym reprezentantem ogółu Doktorantów.
2. Samorząd jest reprezentantem społeczności Doktorantów w sprawach dotyczących ich praw i obowiązków, kształcenia, kultury i warunków socjalno-bytowych.
3. Organy Samorządu Doktorantów są niezależne, samorządne i kierują się zasadą apolityczności.
4. Działalność we wszystkich organach Samorządu jest realizowana dobrowolnie i nieodpłatnie.

§ 4

Samorząd, działając przez swoje organy, reprezentuje interesy wszystkich Doktorantów – zarówno w Uczelni, jak i na zewnątrz, w tym:

- 1) broni praw Doktorantów,
- 2) wyraża opinię społeczności Doktorantów w sprawach, którymi społeczność ta jest zainteresowana,
- 3) uczestniczy, poprzez swoich przedstawicieli, w organach kolegialnych Uczelni,
- 4) uczestniczy, poprzez swoich przedstawicieli w podejmowaniu decyzji w sprawach dotyczących Doktorantów, w tym związanych z organizacją i regulaminem studiów doktoranckich, a w szczególności:
 - a) opiniuje projekty decyzji organów Uczelni w sprawach wskazanych w Ustawie i Statucie,
 - b) opiniuje projekty regulaminów, dotyczących Doktorantów, w tym regulamin studiów doktoranckich,
 - c) współpracuje z władzami Uczelni i poszczególnych wydziałów w działaniach zmierzających do poprawy systemu kształcenia i sytuacji materialnej Doktorantów,
 - d) porozumiewa się z odpowiednimi organami Uczelni w zakresie podziału środków finansowych przeznaczonych na cele doktoranckie,
 - e) uzgadnia z władzami Uczelni sposób przyznawania oraz wysokość środków z funduszu pomocy materialnej w części przeznaczanej dla Doktorantów,
- 5) wspiera i propaguje działalność naukową, kulturalną, wydawniczą, społeczną, turystyczną i sportową Doktorantów,
- 6) współpracuje z krajowymi oraz zagranicznymi jednostkami organizacyjnymi o takim samym lub podobnym profilu kształcenia,
- 7) realizuje inne działania określone Ustawą i aktami wykonawczymi,
- 8) organizuje wzajemną pomoc i współpracę koleżeńską,
- 9) integruje środowisko Doktorantów,

10) dba o wysoką jakość kształcenia i dobre imię Doktorantów Uczelni.

Rozdział II **Członkowie, ich prawa i obowiązki**

§ 5

Członkowie Samorządu mają obowiązek przestrzegania Statutu Uczelni, regulaminu studiów doktoranckich oraz innych wewnętrznych aktów normatywnych obowiązujących w Uczelni, a także niniejszego Regulaminu oraz uchwał podjętych przez organy Samorządu.

§ 6

Doktorantowi przysługują następujące prawa:

- 1) do uczestnictwa w działalności Samorządu,
- 2) do zgłaszania opinii i wniosków pod adresem organów Samorządu,
- 3) do uczestnictwa w obradach Rady Doktorantów,
- 4) czynne i bierne prawo wyborcze do organów Samorządu.

§ 7

Członkostwo w Samorządzie ustaje na skutek:

- 1) utraty statusu Doktoranta w wyniku ukończenia studiów doktoranckich lub obrony pracy doktorskiej,
- 2) skreślenia z listy Doktorantów,
- 3) śmierci Doktoranta.

Rozdział III **Organy Samorządu Doktorantów**

§ 8

1. Samorząd działa poprzez swoje organy.
2. Organami Samorządu są:
 - 1) Rada Doktorantów Uniwersytetu Ekonomicznego w Krakowie, zwana dalej również *Radą*,
 - 2) Zarząd Samorządu Doktorantów Uniwersytetu Ekonomicznego w Krakowie, zwany dalej również *Zarządem*,
 - 3) Wydziałowe Rady Doktorantów, zwane dalej również *WRD*,
 - 4) Komisja Rewizyjna Samorządu Doktorantów Uniwersytetu Ekonomicznego w Krakowie, zwana dalej również *Komisją Rewizyjną*,
 - 5) Komisja Wyborcza Doktorantów, zwana dalej również *KWD*,
 - 6) Komisje Zadaniowe Samorządu Doktorantów Uniwersytetu Ekonomicznego w Krakowie, zwane dalej *Komisjami Zadaniowymi*,
 - 7) Sąd Koleżeński, zwany dalej *Sądem*.

§ 9

Kadencja organów Samorządu trwa dwanaście miesięcy i rozpoczyna się z datą odbycia się pierwszego posiedzenia Rady, zwołanego w trybie przewidzianym w niniejszym Regulaminie, a kończy z chwilą odbycia się pierwszego posiedzenia Rady wybranej na kolejną kadencję.

§ 10

1. Członek Organu ma obowiązek uczestniczyć w jego pracach oraz posiedzeniach.
2. Nieobecność należy zgłosić oraz usprawiedliwić w ciągu co najmniej 4 dni przed wyznaczonym terminem posiedzenia.
3. Brak aktywnego uczestnictwa w pracach oraz posiedzeniach organu skutkuje wygaśnięciem mandatu odpowiednio członka WRD lub KR. Przez brak aktywnego uczestnictwa rozumie się trzykrotną,

następującą po sobie, nieusprawiedliwioną nieobecność członka organu w czasie jego posiedzenia lub prac.

4. Jeżeli na dwóch kolejnych posiedzeniach nie udaje się zebrać kworum, na trzecim posiedzeniu następuje przyjęcie uchwały zwykłą większością głosów.

Rada Doktorantów

§ 11

1. Rada Doktorantów Uniwersytetu Ekonomicznego w Krakowie jest organem uchwałodawczym Samorządu.
2. W skład Rady wchodzi członkowie Wydziałowych Rad Doktorantów.

§ 12

1. Pierwsze posiedzenie Rady, jest zwoływane przez Przewodniczącego Komisji Wyborczej Doktorantów i odbywa się nie później niż czternaście dni od daty ogłoszenia wyników wyborów.
2. W trakcie pierwszego posiedzenia Rada wybiera spośród swoich członków Przewodniczącego Zarządu oraz pozostałych członków Zarządu.
3. W trakcie pierwszego posiedzenia Rada wybiera także Komisję Rewizyjną i Sąd Koleżeński.
4. Na pierwszym posiedzeniu Rady członkowie sporządzają oświadczenia na piśmie wraz z podaniem adresu e-mail, na który będą otrzymywać plany posiedzeń, treść protokołów oraz uchwał.

§ 13

1. Do zadań Rady należy w szczególności:
 - 1) określanie kierunków działalności Samorządu,
 - 2) uchwalanie Regulaminu oraz zmian Regulaminu,
 - 3) powoływanie i odwoływanie Przewodniczącego Zarządu,
 - 4) określanie liczby, powoływanie i odwoływanie członków Zarządu,
 - 5) rozpatrywanie i zatwierdzanie sprawozdań Zarządu i Komisji Zadaniowych,
 - 6) podejmowanie decyzji o skróceniu kadencji Rady,
 - 7) powoływanie członków Komisji Rewizyjnej,
 - 8) odwoływanie większością 2/3 głosów członków Komisji Rewizyjnej, w przypadku stwierdzenia rażącego naruszenia przez nich obowiązków,
 - 9) zlecenie Komisji Rewizyjnej przeprowadzanie kontroli,
 - 10) powoływanie Komisji Zadaniowych,
 - 11) powoływanie członków Sądu Koleżeńskiego,
 - 12) powoływanie członków Komisji Wyborczej Doktorantów,
2. Rada wybiera spośród Doktorantów oraz przedstawia Rektorowi propozycje kandydatów na przedstawicieli Samorządu do komisji senackich, komisji wydziałowych, komisji stypendialnych, uczelnianej komisji wyborczej oraz innych jednostek wskazanych w wewnętrznych aktach normatywnych Uczelni, w których uczestnictwo Doktorantów jest uzasadnione.
3. Do czasu wyłonienia Zarządu oświadczenia w imieniu Samorządu składa Rada, w formie uchwały.
4. Zmiany w składzie Zarządu dokonywane są na wniosek co najmniej jednej czwartej członków Rady, większością dwóch trzecich głosów wszystkich jej członków, w głosowaniu tajnym.

§ 14

1. Uchwały Rady podejmowane są zwykłą większością głosów, w głosowaniu jawnym, o ile szczegółowe zapisy niniejszego Regulaminu nie stanowią inaczej.
2. W sprawach osobowych głosowanie odbywa się w sposób tajny.
3. Głosowanie może zostać utajnione również na wniosek co najmniej jednego członka Rady.
4. Posiedzeniom Rady przewodniczy Przewodniczący Zarządu lub osoba przez niego wskazana.
5. Przewodniczący Zarządu odpowiedzialny jest za poprawny przebieg posiedzeń Rady.

6. Jeżeli w głosowaniu w przedmiocie uchwały złożona została taka sama liczba głosów za i przeciw, decydujące znaczenie ma głos Przewodniczącego Zarządu.
7. W szczególnych przypadkach uchwała może zostać podjęta bez odbycia posiedzenia Rady za pomocą poczty elektronicznej.
8. Ostateczny termin na oddanie głosu bądź zgłoszenie uwag do uchwały podaje każdorazowo Przewodniczący Zarządu w treści wiadomości.
9. Maksymalnie na tydzień przed następnym posiedzeniem Rady, Przewodniczący Zarządu wysyła drogą elektroniczną treść protokołu oraz uchwał, jeśli takie były podjęte. Głosowanie nad przyjęciem treści protokołu odbywa się podczas następnego posiedzenia Rady.
10. Przewodniczący Zarządu przechowuje wszelkie dokumenty związane z działalnością Rady.

§ 15

1. Posiedzenia Rady zwołuje Przewodniczący Zarządu:
 - 1) z własnej inicjatywy,
 - 2) na wniosek co najmniej jednej czwartej członków Rady.
2. W przypadkach określonych w ust. 1 pkt. 2), Przewodniczący Zarządu zobowiązany jest zwołać posiedzenie Rady na dzień przypadający nie później niż czternaście dni od zgłoszenia wniosku.
3. Posiedzenia Rady powinny być wyznaczane w terminach umożliwiającym uczestniczenie w nich możliwie dużej liczby członków Rady, w szczególności nie powinny być zwoływane w godzinach zajęć odbywających się w ramach studiów doktoranckich lub terminach przypadających w okresach przerw w pracy Uczelni (np. przerwy świąteczne, ferie zimowe itp.). W uzasadnionych przypadkach dopuszczalne są odstępstwa od zasad określonych w poprzedzającym zdaniu pod warunkiem, że nie zostanie dla tak wyznaczonego terminu zgłoszony sprzeciw co najmniej jednej czwartej członków Rady lub co najmniej jednej Wydziałowej Rady Doktorantów.
4. Przewodniczący Zarządu zobowiązany jest powiadomić członków Rady o terminie, miejscu i proponowanym porządku obrad nie później niż na siedem dni przed datą posiedzenia. Powiadomienia dokonuje się za pośrednictwem strony internetowej Samorządu oraz poczty elektronicznej.

Zarząd

§ 16

1. Zarząd jest organem wykonawczym Samorządu Doktorantów.
2. Zarząd kieruje pracami Samorządu i reprezentuje go na zewnątrz.
3. Do reprezentowania Samorządu wobec władz Uczelni oraz podmiotów zewnętrznych upoważniony jest Przewodniczący Zarządu, chyba że Zarząd postanowi inaczej.
4. W skład Zarządu wchodzi od 1-6 osób w tym, Przewodniczący Zarządu (zwany także „Przewodniczącym Samorządu”), co najmniej jeden Wiceprzewodniczący Zarządu (zwany także „Wiceprzewodniczącym Samorządu”) oraz Sekretarz.
5. Członek Zarządu może być odwołany także na wniosek Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej lub na wniosek co najmniej połowy członków Rady.
6. Sekretarz jest odpowiedzialny za sporządzanie treści protokołów oraz uchwał w czasie posiedzeń Rady i Zarządu.

§ 17

Do kompetencji Zarządu należy w szczególności:

- 1) realizacja uchwał Rady,
- 2) organizacja pracy Samorządu,
- 3) reprezentowanie członków Samorządu i Rady w kontaktach z władzami Uczelni,
- 4) współpraca z organami Uczelni w sprawach należących do zakresu działania Samorządu,
- 5) podział oraz dysponowanie środkami materialnymi, znajdującymi się w posiadaniu Samorządu,
- 6) podejmowanie działań na rzecz pozytywnych zmian sytuacji Doktorantów oraz przestrzegania ich praw,

- 7) podejmowanie inicjatyw sprzyjających integracji środowiska i rozwojowi współpracy koleżeńskiej,
- 8) inne sprawy niezastrzeżone do kompetencji odrębnych organów Samorządu Doktorantów.

§ 18

1. Do zadań Przewodniczącego Zarządu należy w szczególności:
 - 1) przewodniczenie obradom Rady Doktorantów i Zarządu,
 - 2) reprezentowanie środowiska Doktorantów w kontaktach z władzami Uczelni oraz na zewnątrz,
 - 3) organizowanie pracy Zarządu i Rady,
 - 4) określanie zadań członków Zarządu,
 - 5) przewodniczenie pracy zespołowej Zarządu i koordynacja realizacji wspólnie ustalonych zadań i prac,
 - 6) złożenie na koniec kadencji sprawozdania ze swojej działalności.
2. Przewodniczący Zarządu ma prawo samodzielnej reprezentacji Zarządu.

§ 19

Do zadań Wiceprzewodniczących Zarządu należy, w szczególności:

- 1) reprezentowanie środowiska Doktorantów w kontaktach z władzami Uczelni, w szczególności z Kanclerzem i Kwestorem, z Sekcją Promocji, z Działem Nauki i Transferu Wiedzy oraz na zewnątrz,
- 2) realizacja zadań i prac wspólnie ustalonych,
- 3) przygotowanie oraz przedstawienie Radzie preliminarza budżetu Samorządu na kolejny rok,
- 4) rozliczanie faktur i wyjazdów członków Samorządu oraz czuwanie nad poprawnością wydawanych środków przez Komisje Zadaniowe,
- 5) przygotowanie oraz przedstawienie Radzie zapotrzebowania na materiały promocyjne Samorządu na kolejny rok oraz składanie rocznych zapotrzebowań na materiały dla Samorządu,
- 6) promocja Samorządu w czasie ważnych wydarzeń uczelnianych, lokalnych i krajowych,
- 7) organizowanie spotkań dla Doktorantów na temat możliwości pozyskiwania dofinansowania badań naukowych ze źródeł wewnętrznych Uczelni oraz źródeł zewnętrznych,
- 8) organizowanie spotkań dla Doktorantów na temat możliwości pozyskiwania stypendiów ze źródeł wewnętrznych Uczelni oraz źródeł zewnętrznych,
- 9) organizowanie wydarzeń na terenie Uczelni, umożliwiających promowanie Doktorantom swojej wiedzy i wyników badań, w szczególności konferencji naukowych, publikacji, paneli dyskusyjnych, debat itp.
- 10) prowadzenie strony internetowej Samorządu oraz stron w mediach społecznościowych,
- 11) złożenie na koniec kadencji sprawozdania z wykonania budżetu i swojej działalności.

§ 20

1. Każdy z Wiceprzewodniczących określa obszar zadań, za które będzie odpowiedzialny w czasie kadencji, na najpóźniej drugim posiedzeniu Rady Doktorantów.
2. Do realizacji zadań określonych ust. 1 mogą zostać powołane Komisje Zadaniowe, o których mowa w §32-34. W takiej sytuacji Wiceprzewodniczący jest Przewodniczącym Komisji Zadaniowej.

Wydziałowe Rady Doktorantów

§ 21

1. Wydziałowa Rada Doktorantów powoływana jest na każdym wydziale Uczelni, na którym prowadzone są studia doktoranckie.
2. W skład Wydziałowej Rady Doktorantów wchodzi od dwóch do czterech Doktorantów z danego wydziału Uczelni, wyłonionych w drodze wyborów.
3. Wydziałowa Rada Doktorantów odbywa swoje pierwsze posiedzenie nie później niż czternaście dni od rozpoczęcia kadencji Rady. W szczególności WRD może podjąć decyzję o odbyciu swojego pierwszego posiedzenia wraz z pierwszym posiedzeniem Rady Doktorantów. W trakcie pierwszego posiedzenia, WRD

wybiera ze swojego grona Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego WRD, zwykłą większością głosów, w głosowaniu tajnym.

4. Przewodniczący WRD reprezentuje Doktorantów wydziału we właściwej Radzie Wydziału.

§ 22

Do zadań WRD należy w szczególności:

- 1) reprezentowanie Doktorantów wydziału przed władzami Uczelni oraz przed Radą Samorządu,
- 2) organizowanie pracy samorządu wydziałowego,
- 3) współpraca z organami Uczelni w sprawach należących do zakresu działania samorządu wydziałowego,
- 4) podejmowanie działań na rzecz pozytywnych zmian sytuacji Doktorantów wydziału oraz przestrzegania ich praw,
- 5) podejmowanie inicjatyw sprzyjających integracji środowiska i rozwojowi współpracy koleżeńskiej na wydziale.

§ 23

W zakresie nieobjętym zapisami § 21-22 do Wydziałowych Rad Doktorantów i ich Przewodniczących stosuje się odpowiednio przepisy dotyczące Rady i Przewodniczącego Zarządu.

Komisja Rewizyjna

§ 24

1. Komisja Rewizyjna jest organem nadzorczym Samorządu Doktorantów.
2. Członków Komisji Rewizyjnej powołuje Rada.
3. Komisja Rewizyjna składa się z co najmniej trzech członków.
4. Członek Zarządu nie może być jednocześnie członkiem Komisji Rewizyjnej.
5. Komisja Rewizyjna wybiera ze swojego grona Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej.
6. Posiedzenia Komisji Rewizyjnej zwołuje jej Przewodniczący:
 - 1) z własnej inicjatywy,
 - 2) na wniosek innego członka Komisji.

§ 25

Do zadań Komisji Rewizyjnej należy:

- 1) kontrolowanie działalności pozostałych organów Samorządu,
- 2) czuwanie nad przestrzeganiem przepisów prawa i postanowień regulaminów w organach Samorządu,
- 3) kontrolowanie wydatkowania środków finansowych przeznaczonych na działalność Rady i Zarządu,
- 4) rozstrzyganie sporów kompetencyjnych pomiędzy organami.

§ 26

1. Komisja Rewizyjna podejmuje decyzje i wyraża opinie w formie uchwał.
2. Uchwały, o których mowa w ust. 1, Komisja Rewizyjna podejmuje zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

§ 27

Członkowie Komisji Rewizyjnej mają prawo uczestniczyć w posiedzeniach wszystkich organów Samorządu.

§ 28

Wszystkie organy Samorządu, na żądanie Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej, mają obowiązek udzielenia Komisji Rewizyjnej informacji na temat podejmowanych przez nie działań oraz dostępu do wszelkiej

dokumentacji związanej z działalnością Samorządu i jego organów, a w sytuacjach przewidzianych w niniejszym Regulaminie także bez takiego żądania.

§ 29

Komisja Rewizyjna ma obowiązek podjęcia na koniec kadencji uchwały w przedmiocie udzielenia absolutorium Zarządowi i Radzie Samorządu za działania podejmowane przez te organy w trakcie całej kadencji.

§ 30

Komisja Rewizyjna ma obowiązek sporządzenia na koniec kadencji sprawozdania ze swojej działalności w trakcie całej kadencji.

Komisja Wyborcza Doktorantów

§ 31

1. KWD przeprowadza wybory do Wydziałowych Rad Doktorantów.
2. KWD liczy trzech członków, których powołuje Rada spośród Doktorantów niebędących członkami żadnego z organów Samorządu oraz nie zamierzających kandydować do WRD, nie później niż do końca października danego roku kalendarzowego.
3. Członkowie KWD składają na ręce Przewodniczącego Zarządu oświadczenia o braku zamiaru kandydowania do WRD.
4. Członkowie KWD powołują ze swojego grona Przewodniczącego KWD, zwykłą większością głosów, w głosowaniu tajnym.

Komisje Zadaniowe

§ 32

1. Uchwała Rady o powołaniu Komisji Zadaniowej podejmowana jest zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy członków Rady, w głosowaniu jawnym.
2. W uchwale, o której mowa w ust. 1, Rada ustala co najmniej:
 - 1) cel, dla realizacji którego zostaje powołana Komisja Zadaniowa,
 - 2) skład Komisji Zadaniowej,
 - 3) termin rozpoczęcia i zakończenia funkcjonowania Komisji Zadaniowej.
3. W uchwale, o której mowa w ust. 1, Rada może ustalić wysokość środków przyznanych Komisji Zadaniowej na realizację celów, dla których zostaje ona powołana.

§ 33

1. Członkiem Komisji Zadaniowej może być każda osoba posiadająca status Doktoranta Uczelni.
2. W uzasadnionych przypadkach w skład Komisji Zadaniowej może wchodzić, z głosem doradczym, osoba nieposiadająca statusu Doktoranta Uczelni.

§ 34

1. Komisja Zadaniowa wybiera spośród swojego grona w sposób tajny Przewodniczącego odpowiedzialnego za kierowanie jej pracami i zwoływanie posiedzeń.
2. Jeżeli w skład Komisji Zadaniowej wchodzi tylko jeden członek Rady, to pełni on rolę Przewodniczącego.
3. Przewodniczący Komisji Zadaniowej odpowiedzialny jest przed Radą za działania Komisji Zadaniowej.
4. Przewodniczący Komisji Zadaniowej przedstawia Radzie oraz Komisji Rewizyjnej sprawozdanie z działania Komisji Zadaniowej, a w szczególności z wykorzystania środków przekazanych Komisji Zadaniowej na realizację celu, dla którego została ona powołana. Sprawozdanie sporządzone jest zawsze na zakończenie prac Komisji Zadaniowej, a w uzasadnionych przypadkach także w ich trakcie na wniosek Przewodniczącego Zarządu lub Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej.

Sąd Koleżeński

§ 35

Doktorant naruszający przepisy prawa, a w szczególności Ustawę, Statut i regulamin studiów doktoranckich bądź postępujący w sposób uchybiający godności Doktoranta ponosi odpowiedzialność przed Sądem Koleżeńskim Doktorantów Uniwersytetu Ekonomicznego w Krakowie, zwanym dalej Sądem.

§ 36

1. Orzecznictwu Sądu podlegają wszyscy Doktoranci .
2. Rektor może z własnej inicjatywy lub na wniosek Zarządu Samorządu Doktorantów przekazać sprawę do Sądu Koleżeńskiego.
3. W skład Sądu Koleżeńskiego wchodzi 12 członków.

§ 37

1. W zakresie orzekania Sąd jest niezawisły od innych organów Samorządu.
2. Sąd Koleżeński jest organem dwuinstancyjnym i działa jako:
 - 1) sąd koleżeński pierwszej instancji w składzie trzech członków,
 - 2) sąd koleżeński drugiej instancji w składzie trzech członków.

§ 38

1. Członkowie Sądu Koleżeńskiego wybierają spośród siebie na pierwszym posiedzeniu Przewodniczącego.
2. Przewodniczący Sądu Koleżeńskiego organizuje pracę Sądu Koleżeńskiego, w szczególności do jego zadań należy wyznaczanie składów orzekających, ich przewodniczących, protokolantów oraz terminów rozpraw.
3. Członek Sądu, który rozstrzygnął sprawę w pierwszej instancji nie może być członkiem składu orzekającego w tej sprawie w instancji odwoławczej.
4. Skład orzekający Sądu Koleżeńskiego ma za zadanie:
 - 1) zapoznać się z aktami sprawy i w terminie do 14 dni zwołać posiedzenie,
 - 2) przeprowadzić rozmowy wyjaśniające z obwinionymi, świadkami, a w razie potrzeby biegłymi,
 - 3) wydać orzeczenie w terminie do 30 dni od otrzymania sprawy przez Rektora lub Sądu Koleżeńskiego pierwszej instancji.

§ 39

1. Głosowanie składu orzekającego Sądu Koleżeńskiego zarówno pierwszej i drugiej instancji ma charakter tajny i brać mogą w nim udział wyłącznie członkowie składu orzekającego.
2. Postanowienia i orzeczenia składu orzekającego zapadają zwykłą większością głosów. Głosy wstrzymujące liczy się na korzyść obwinionego.

§ 40

1. Sąd Koleżeński wydaje orzeczenie po przeprowadzeniu rozprawy, podczas której wysłuchuje Rzecznika dyscyplinarnego ds. doktorantów, obwinionego lub jego obrońcy.
2. Rozprawa przed Sądem Koleżeńskim jest jawna.
3. Sąd zamyka postępowanie wydaniem orzeczenia uniewinniającego lub skazującego.
4. Stronom przysługuje prawo wniesienia odwołania od orzeczenia Sądu Koleżeńskiego pierwszej instancji do Sądu Koleżeńskiego drugiej instancji.
5. Odwołanie wraz z uzasadnieniem wnosi się do 14 dni na ręce Przewodniczącego Sądu Koleżeńskiego pierwszej instancji.
6. Orzeczenie Sądu Koleżeńskiego pierwszej instancji uprawomocnia się, jeżeli w terminie 14 dni od orzeczenia sądu nie zostanie złożone odwołanie.

7. W przypadku złożenia przez stronę odwołania, Sąd Koleżeński drugiej instancji w terminie do 30 dni wydaje ostateczne orzeczenie w sprawie, rozpatrując akta sprawy, a w razie potrzeby przeprowadzając procedurę postępowania sądu pierwszej instancji.

§ 41

Sąd Koleżeński pierwszej i drugiej instancji może wymierzyć karę:

- 1) upomnienia,
- 2) nagany.

§ 42

Ostateczne orzeczenie wydane przez Sąd Koleżeński pierwszej i drugiej instancji zatwierdza Rektor.

Rozdział IV **Ordynacja wyborcza**

§ 43

1. Wybory do WRD są wyborami równymi, powszechnymi i tajnymi.
2. Wybory, o których mowa w ust. 1, przeprowadzane są według terminarza wyznaczanego każdorazowo zgodnie z zasadami opisanymi w Ordynacji wyborczej, stanowiącej Załącznik nr 1 do Regulaminu.

§ 44

Wszelkie informacje związane z wyborami, w szczególności ich terminarz, skład KWD, listy kandydatów oraz wyniki wyborów, publikowane są na stronie internetowej Samorządu. W miarę możliwości informacje te podawane są do wiadomości Doktorantów również za pośrednictwem poczty elektronicznej, a także mogą być przekazywane za pośrednictwem dowolnego, innego środka komunikacji (ogłoszenie w trakcie zajęć, obwieszczenie na uczelnianej tablicy ogłoszeń itp.).

§ 45

Szczegółowy tryb i zasady organizowania oraz przeprowadzania wyborów określa Załącznik nr 1 do Regulaminu.

Rozdział V **Postanowienia końcowe oraz przepisy przejściowe**

§ 46

Niniejszy Regulamin może być zmieniony uchwałą Rady, podjętą większością dwóch trzecich głosów.

§ 47

Regulamin wchodzi w życie po stwierdzeniu przez Senat Uniwersytetu Ekonomicznego w Krakowie zgodności z ustawą Prawo o szkolnictwie wyższym i Statutem Uczelni.

Ordynacja wyborcza

§ 1

1. Terminarz wyborów do WRD wyznaczany jest zgodnie z poniższymi zasadami:
 - 1) Rada wybiera skład KWD i ogłasza szczegółowy terminarz wyborów do końca października,
 - 2) KWD zbiera kandydatury oraz oświadczenia o zgodzie na kandydowanie do WRD do 15 listopada,
 - 3) W ciągu tygodnia od zakończenia zbierania kandydatur, KWD publikuje listy kandydatów wraz z krótką informacją o nich (rok studiów, wydział itp.), w oparciu o informacje przekazane przez kandydatów,
 - 4) Głosowanie, zgodnie z procedurą określoną w § 3-5, odbywa się nie później niż do dwóch tygodni po ogłoszeniu list kandydatów (okres wyborczy),
 - 5) W ciągu trzech dni od zakończenia okresu wyborczego Przewodniczący KWD ogłasza wyniki wyborów i terminy pierwszych posiedzeń Rady.

§ 2

1. Każdy Doktorant znajdujący się na liście Doktorantów przekazanej KWD przez właściwy dziekanat ma czynne i bierne prawo wyborcze.
2. Kandydatury na członków WRD zgłaszane są do KWD pisemnie. Każdy Doktorant może zgłosić maksymalnie trzy kandydatury do WRD, w tym kandydaturę własną.
3. Po zakończeniu zbierania kandydatur i oświadczeń o zgodzie na kandydowanie, KWD ogłasza listy kandydatów do WRD. Kandydatury prezentowane są na listach w kolejności alfabetycznej, przy czym lista sporządzana jest w podziale na poszczególne wydziały.
4. Do umieszczenia kandydata na liście osób ubiegających się o wybór do WRD, wymagane jest zgłoszenie go przez co najmniej 2 uprawnione osoby.

§ 3

1. Głosowania dokonuje się na karcie, przygotowanej przez KWD i opatrzonej jej pieczęcią, zawierającej nazwiska i imiona kandydatów, podane w kolejności alfabetycznej, oraz informację o roku studiów kandydata w bieżącym roku akademickim. Nazwiska kandydatów podawane są na karcie do głosowania dla każdego wydziału z osobna.
2. Każdy uprawniony do głosowania Doktorant otrzymuje kartę do głosowania.
3. Członkowie KWD wydają karty do głosowania Doktorantowi, którego prawo do głosowania stwierdzili na podstawie list, o których mowa w § 2 ust. 1.
4. Karty do głosowania wydawane są po potwierdzeniu tożsamości uprawnionego na podstawie ważnego dokumentu ze zdjęciem. Dokumentem na podstawie, którego może zostać potwierdzona tożsamość uprawnionego jest: dowód osobisty, paszport, prawo jazdy, legitymacja Doktoranta UEK lub indeks Doktoranta UEK.
5. Głosujący potwierdza swój udział w głosowaniu i odbiór kart do głosowania poprzez złożenie podpisu przy swoim nazwisku na liście.
6. Głos oddawany jest poprzez postawienie znaku „X” w przeznaczonym do tego polu obok nazwiska wybranego kandydata. Znak „X” powinien zostać postawiony na karcie do głosowania w sposób wyraźny i trwały.

§ 4

1. W wyborach do WRD, każdy uprawniony może głosować na maksymalnie dwóch kandydatów z każdego wydziału.
2. Głos w wyborach do WRD jest ważny, jeżeli znak „X” został poprawnie postawiony na właściwej karcie do głosowania, przy nazwisku co najmniej jednego kandydata z dowolnego wydziału.

3. Postawienie znaków „X” przy nazwiskach więcej niż dwóch kandydatów z jednego wydziału, nie stanowi o nieważności całego głosu, jednakże głosy oddane przez tego głosującego na kandydatów z wydziału, na którym zagłosował on na więcej niż dwóch kandydatów, nie są brane pod uwagę przy podliczaniu wyników wyborów do WRD na tym wydziale.
4. Do WRD wchodzi co najmniej dwóch oraz nie więcej niż czterech Doktorantów z danego wydziału, którzy uzyskali największą liczbę ważnie oddanych głosów.

§ 5

1. Po zaznaczeniu wybranych kandydatów na kartach do głosowania, głosujący wrzuca karty do urny wystawionej w wyznaczonym terminie i miejscu. Niezbędna jest wówczas obecność co najmniej dwóch członków KWD.
2. KWD ma obowiązek wyznaczyć w okresie wyborczym co najmniej dwa terminy, w których urna zostanie wystawiona do dyspozycji głosujących.
3. Terminy i miejsce wystawienia urny wyznaczane są w taki sposób, aby umożliwić oddanie głosu jak największej liczbie uprawnionych, w szczególności mogą być wyznaczane przy okazji zajęć odbywających w ramach studiów doktoranckich w okresie wyborczym.
4. Jeżeli w okresie wyborczym odbywa się zjazd niestacjonarnych studiów doktoranckich, to co najmniej jeden z wyznaczonych terminów głosowania powinien zostać określony w taki sposób, aby umożliwić ich słuchaczom wzięcie udziału w wyborach.
5. Urna z głosami przez cały okres głosowania, liczony od momentu pierwszego udostępnienia jej do głosowania do momentu ostatecznego zakończenia głosowania, pozostaje zapieczętowana i przechowywana jest na terenie Uczelni w sposób zapewniający, że nie będą mieć do niej dostępu osoby nie będące członkami KWD.
6. Po ostatecznym zakończeniu głosowania, urna jest komisyjnie otwierana w obecności wszystkich członków KWD, po czym głosy są podliczane i sporządzany jest protokół z wynikami wyborów do WRD.
7. Przewodniczący KWD ogłasza oficjalne wyniki wyborów w terminie określonym w § 1, ust. 1, pkt. 5.
8. Ewentualne protesty co do wyników wyborów mogą być kierowane na piśmie do KWD w ciągu dwóch dni od ogłoszenia wyników wyborów. W przeciągu kolejnych trzech dni KWD rozpatruje protesty i udziela odpowiedzi na piśmie.
9. W przypadku, gdy więcej niż jedna osoba uzyska minimalną liczbę głosów uprawniającą do wejścia w skład WRD, przeprowadza się losowanie w obecności zainteresowanych osób. Osoby, które uzyskały tę samą liczbę głosów, uprawniającą do wejścia w skład WRD, winny być poinformowane o miejscu i czasie losowania co najmniej 2 dni przed wyznaczonym terminem.
10. Losowanie odbywa się w dniu, w którym KWD rozpatruje protesty. Do WRD wchodzi ta osoba, która została wylosowana.
11. Ostateczne wyniki wyborów są ogłaszane w ciągu dwóch dni od dnia losowania.

§ 6

1. W przypadku, gdy w wyborach nie zostanie wyłoniony pełny skład WRD z danego wydziału, przeprowadza się wybory uzupełniające.
2. W sytuacji, gdy w wyborach uzupełniających nie zostanie wyłoniona odpowiednia liczba osób konieczna do uzupełnienia składu WRD, WRD w danej kadencji działa w składzie osobowym mniejszym niż określony w § 21 ust. 2 Regulaminu Samorządu Doktorantów. W takiej sytuacji w odpowiednio mniejszym składzie działa również Rada.
3. Informacja o konieczności przeprowadzenia wyborów uzupełniających, o których mowa w ust. 2 oraz terminie ich przeprowadzenia, ogłaszana jest przez Przewodniczącego KWD równocześnie z ogłoszeniem wyników wyborów do WRD.

§ 7

1. Wybory uzupełniające, o których mowa w § 6, odbywają się na wydziałach, na których nie został wyłoniony pełny skład WRD przewidziany w § 21 ust. 2 Regulaminu Samorządu Doktorantów.

2. Prawo do głosowania w wyborach uzupełniających do właściwej WRD mają tylko Doktoranci z wydziału, na którym przeprowadzane są wybory uzupełniające.
3. Przewodniczący KWD wyznacza termin wyborów uzupełniających, na termin przypadający nie później niż dziesięć dni od daty ogłoszenia wyników pierwszej tury wyborów, z uwzględnieniem terminu, o którym mowa w ust. 4 zdanie pierwsze.
4. Kandydaci w wyborach uzupełniających, zgłaszani są w ciągu trzech dni od daty ogłoszenia wyników pierwszej tury wyborów. W wyborach uzupełniających biorą także udział kandydaci, którzy w pierwszej turze wyborów do danego organu uzyskali 0 głosów, chyba że złożą pisemne odwołanie zgody na kandydowanie, niezwłocznie po ogłoszeniu wyników wyborów.
5. Przewodniczący KWD ogłasza wyniki wyborów uzupełniających, w terminie dwóch dni od daty głosowania.
6. W kwestiach nieuregulowanych w § 6, w stosunku do wyborów uzupełniających, znajdują zastosowanie postanowienia Regulaminu dotyczące wyborów do WRD .
7. W przypadku konieczności przeprowadzenia wyborów uzupełniających, terminy pierwszych posiedzeń Rady liczone są od daty ogłoszenia wyników wyborów uzupełniających.

§ 8

1. Mandat członka WRD wygasa na skutek:
 - 1) rezygnacji,
 - 2) braku aktywnego uczestnictwa w posiedzeniach i pracach właściwego organu,
 - 3) utraty statusu Doktoranta,
 - 4) utraty praw publicznych z mocy wyroku sądowego,
 - 5) śmierci.
2. W sytuacji, o której mowa w ust. 1, Rada pełni swoje obowiązki bez konieczności uzupełniania składu, z zastrzeżeniem ust. 3.
3. W przypadku gdy na skutek okoliczności, o których mowa w ust. 1, liczba członków WRD spadnie poniżej dwóch, skład organu, do uzyskania regulaminowej liczby jego członków, uzupełniany jest o osoby, które uzyskały w wyborach największą liczbę głosów spośród osób, które nie weszły w skład organu.
4. W przypadku braku na liście wyborczej osób, o których mowa w ust. 3, konieczne jest przeprowadzenie przez KWD wyborów uzupełniających, zgodnie z przepisami niniejszego rozdziału.