### ZARZĄDZENIE

**Rektora Uniwersytetu Ekonomicznego w Krakowie**

### nr R-0201-52 /2016

z dnia 19 grudnia 2016 roku

w sprawie

**zasad refundacji przez pracodawcę kosztów zakupu okularów,**

**samych szkieł bez opraw albo soczewek kontaktowych korygujących wzrok**

**pracownikom zatrudnionym na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe**

Na podstawie art.66 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym  
(t.j. Dz.U. z 2012 r. poz. 572, z późn. zm.) oraz przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1666 z poźn. zm.) oraz § 8 ust.1 i 2 Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z 1 grudnia 1998 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe (Dz. U. 1998 Nr 148, poz. 973) zarządza się co następuje:

§ 1

Pracownikom zatrudnionym na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe i użytkującym w czasie pracy monitor ekranowy co najmniej przez połowę dobowego wymiaru czasu pracy zapewnia się zalecone przez uprawnionego lekarza sprawującego profilaktyczną opiekę lekarską okulary korygujące wzrok albo soczewki kontaktowe do obsługi monitora ekranowego.

§ 2

1. Ustala się maksymalną kwotę refundacji zakupu okularów, samych szkieł bez opraw albo soczewek kontaktowych dla pracowników, o których mowa w §1, w wysokości 300,00 zł (słownie: trzysta złotych) .
2. Jeżeli kwota na dowodzie zakupu jest niższa niż ustalona w ust.1 zwrotu dokonuje się w kwocie wymienionej na fakturze VAT lub rachunku uproszczonym.
3. Zwrot kosztów zakupu okularów, samych szkieł bez opraw albo soczewek kontaktowych korygujących wzrok przysługuje nie częściej niż raz na dwa lata.

§ 3

1. Pracownik może się ubiegać o refundację zakupu okularów korygujących wzrok, samych szkieł optycznych albo soczewek kontaktowych w ramach profilaktycznych badań lekarskich wstępnych, okresowych i kontrolnych.
2. W sytuacji, gdy pomiędzy terminami badań, o których mowa w ust.1 u pracownika nastąpi takie pogorszenie się wzroku, że zgłasza on niemożność wykonywania pracy i wnioskuje o przeniesienie na inne stanowisko, pracownik zostanie skierowany na badanie dodatkowe.
3. Jeżeli w wyniku badania, o którym mowa w ust. 2 uprawniony lekarz sprawujący profilaktyczną opiekę lekarską stwierdzi:
4. potrzebę stosowania okularów korygujących wzrok albo soczewek kontaktowych do pracy z monitorem ekranowym, albo
5. konieczność zmiany szkieł optycznych albo soczewek kontaktowych,

pracownikowi przysługuje zwrot kosztów ich zakupu, maksymalnie do kwoty określonej w § 2 ust.1, na podstawie zaświadczenia, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

1. W przypadku, o którym mowa w ust. 3 pkt 2) powyżej, nie stosuje się § 2 ust. 3 niniejszego zarządzenia.

§ 4

Podstawą do uzyskania refundacji wydatków poniesionych na zakup okularów korygujących wzrok, samych szkieł optycznych albo soczewek kontaktowych w wysokości określonej w § 2 jest dostarczenie przez pracownika następujących dokumentów:

1. Wniosku, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia - potwierdzonego przez bezpośredniego przełożonego, do zatwierdzenia przez Zespół ds. BHP i Ppoż.,
2. aktualnego zaświadczenia lekarskiego, wydanego przez uprawnionego lekarza sprawującego profilaktyczną opiekę lekarską który na podstawie badań okulistycznych stwierdza konieczność stosowania okularów korygujących wzrok albo soczewek kontaktowych podczas pracy przy obsłudze monitora ekranowego albo konieczność zmiany szkieł optycznych albo soczewek kontaktowych,
3. oryginału faktury VAT lub rachunku uproszczonego potwierdzającego zakup okularów, szkieł optycznych albo soczewek kontaktowych korygujących wzrok wystawionej/-go na osobę ubiegającą się o refundację.

§ 5

1. Pracownik, w celu otrzymania zwrotu kosztów związanych z zakupem okularów, szkieł optycznych albo soczewek kontaktowych korygujących wzrok, składa dokumenty wymienione w § 4 do Zespołu ds. BHP i Ppoż.
2. Zespół ds. BHP i Ppoż. po dokonaniu formalnej oceny złożonych dokumentów przekazuje je do Kwestury w celu wypłaty refundacji.
3. Wypłata refundacji następuje w ciągu 14 dni od złożenia wniosku i dokumentów, o których mowa w § 4 powyżej. Przyznana kwota jest przekazywana na rachunek bankowy pracownika lub jest możliwa do odebrania w kasie UEK.

§ 6

Uniwersytet Ekonomiczny w Krakowie nie refunduje kosztów zakupu nowych okularów, szkieł optycznych albo soczewek kontaktowych korygujących wzrok w przypadku zniszczenia mechanicznego opraw lub szkieł bądź całych okularów albo soczewek kontaktowych, a także ich zagubienia wynikającego z winy pracownika.

§ 7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2017 r.

REKTOR

prof. UEK dr hab. inż. Andrzej Chochół